

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ФИЛОСОФИИ И ПРАВА

Сибирского отделения Российской академии наук

(ИФПР СО РАН)

Принято Ученым советом ИФПР СО РАН

Протокол № 1 от 11 мая 2017 г.

Введено в действие с 1 июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ИФПР СО РАН

д. филос. н. М. Н. Вольф



«25» мая 2017 г.

РЕГЛАМЕНТ

установления учебной нагрузки научно-педагогических работников, реализующих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии и права Сибирского отделения Российской академии наук

1. Реализация в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Института философии и права Сибирского отделения Российской академии наук основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется научно-педагогическими работниками из числа научных¹ и педагогических работников ИФПР СО РАН. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для научно-педагогических работников (отнесенным к профессорско-преподавательскому составу²) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии и права Сибирского отделения Российской академии наук (далее по тексту - ИФПР СО РАН), реализующих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту - программы аспирантуры) устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени 36 часов в неделю в зависимости от должности и (или) специальности.

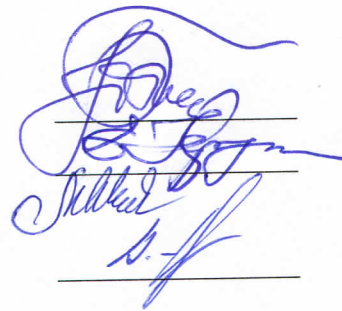
¹ Научный работник осуществляет педагогическую деятельность в случае, если в его должностные обязанности внесен пункт подготовки научных кадров (в т.ч. по программам аспирантуры), что соответствует требованиям квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37) в части «Осуществляет подготовки научных кадров и участвует в повышении квалификации»

² Подраздел 1 раздела 1 номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4381).

2. Для определения учебной нагрузки педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава (далее - педагогические работники), ежегодно на начало учебного года аспирантурой ИФПР СО РАН, с учетом обеспечиваемых ими направлений подготовки приказом директора Института (заместителем директора по научной работе) определяется общий объем учебной нагрузки (работы) и устанавливается средний объем учебной нагрузки, а также ее верхние пределы дифференцированно по должностям профессорско-преподавательского состава.
3. Учебная нагрузка каждого педагогического работника ИФПР СО РАН определяется в зависимости от занимаемой им должности, уровня квалификации и не может превышать 700 часов за ставку.
4. Учебная нагрузка педагогических работников ИФПР СО РАН включает в себя контактную работу обучающихся с преподавателем в видах учебной деятельности согласно пункта 9 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259.
5. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), включаемых в учебную нагрузку педагогических работников ИФПР СО РАН, устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени 36 часов в неделю, зависит от должности и специальности.
6. Нормы времени по видам учебной деятельности, включаемые в учебную нагрузку педагогических работников ИФПР СО РАН определяются согласно приложению к настоящему документу.
7. За единицу времени принимается академический час (45 минут) согласно установленной величине зачетной единицы в 36 академических часов, используемой при реализации программы аспирантуры.
8. Соотношение учебной нагрузки педагогических работников ИФПР СО РАН, установленной на учебный год, и другой деятельности, предусмотренной должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом (научной, творческой, исследовательской, методической, организационной, экспертной, иной, в том числе связанной с повышением своего профессионального уровня), в пределах установленной продолжительности рабочего времени согласно пункту 5 настоящего документа.
9. Факт проведения учебной работы научно-педагогическим работникам по видам учебных занятий фиксируется в Журнале учета учебной работы.
10. Ответственность за организационное обеспечение всех видов работ, предусмотренных настоящим регламентом, в том числе по пунктам 2,3,9 включая подбор и представление лиц на оформление для педагогической деятельности, а также подготовку приказов, несет заведующий аспирантурой.

Согласовано:

Заместитель директора по научной работе
Начальник планово-экономического отдела
Начальник отдела кадров
Зав. аспирантурой



Приложение к Регламенту
установления учебной нагрузки научно-
педагогических работников,
реализующих основную
профессиональную
образовательную программу аспирантуры

Нормы времени по видам учебной деятельности для планирования основных видов учебных работ педагогических работников
(в астрономических часах, приведенных к академическому часу³)

№ п/п	Вид работы	Норма времени в часах	В расчёте на:	Примечание
1.	Контактная работа			
1.1.	Проведение аудиторных занятий (чтение лекций, проведение семинарских и практических занятий)	1 час за 1 академический час	учебную группу	в соответствии с расписанием и Учебным планом
1.2.	Проведение индивидуальных занятий	1 час за 1 академический час	одного обучающегося	если запланировано по Учебному плану
1.3.	Проведение выездных тематических занятий в организациях, в т.ч. базовых	1 час за 1 академический час	учебную группу	в соответствии с рабочей программой дисциплины
2.	Консультации			
2.1.	Проведение групповых консультаций перед вступительными испытаниями в аспирантуру	2 часа	учебную группу	может планироваться при наличии финансовых возможностей ИФПР СО РАН
2.2.	Проведение текущих консультаций по учебным дисциплинам	не менее 2 часа в семестр	учебную группу	контроль проведения осуществляется по графику консультаций педагогического работника с внесением в журнал регистрации учебных занятий
2.3.	Проведение групповых консультаций перед экзаменами (промежуточная и итоговая государственная аттестация)	2 часа	учебную группу	в соответствии с расписанием и Учебным планом
3.	Контроль знаний			
3.1.	Прием вступительных экзаменов в аспирантуру и кандидатских экзаменов	до 1 часа	одного поступающего или обучающегося по каждой дисциплине	

³ 1 академический час равен 45 минутам.

№ п/п	Вид работы	Норма времени в часах	В расчёте на:	Примечание
			каждому экзаменатору	
3.2.	Приём зачёта или дифференцированного зачёта	0,5 часа	одного обучающегося	
3.3.	Перезачет дисциплин	0,5 часа	одного обучающегося	перезачет дисциплин, изученных ранее в других образовательных организациях (в т.ч. для программ ускоренного обучения)
3.4.	Приём экзамена по дисциплине, учебному курсу, модулю	01 час	одного обучающегося	
3.5.	Приём государственного итогового экзамена	1 час	одного экзаменуемого каждому члену экзаменационной комиссии	Состав ГЭК не более 5 человек. При работе комиссии не более 6 часов в день.
4.	Практика			
4.1.	Руководство учебной, производственной практики (включая проверку отчетов и прием зачета) обучающихся	до 6 часов в день	группу по очной форме обучения	С учетом специфики практики, выезда в другие населенные пункты
		до 1 час в день	группу по заочной форме обучения	
4.2.	Руководство педагогической практикой (руководителю от аспирантуры)	До 1 часа в неделю	каждого обучающегося	исходя из финансовых возможностей ИФПР СО РАН
	Руководство педагогической практикой (руководителю от базы практики)	до 1 час в неделю 25 часов		
4.3.	Руководство практикой, проводимой по индивидуальным планам обучающихся	до 1 час в неделю 25 часов	каждого обучающегося	исходя из финансовых возможностей ИФПР СО РАН
5.	Руководство СР, НИД, ВКР и прочее			
5.1.	Руководство педагогическим работником самостоятельной работы обучающегося	до 0,25 часа за 1 академический час	группу обучающихся	исходя из финансовых возможностей ИФПР СО РАН, контроль проведения осуществляется по графику и журналу регистраций
5.2.	Руководство научно-исследовательской работой обучающегося (за исключением руководства по написанию диссертационного исследования)	До 0,5 часа в неделю	каждого обучающегося	исходя из финансовых возможностей ИФПР СО РАН в соответствии с Учебным планом
5.3.	Руководство, консультирование, рецензирование выпускных работ (ВР) обучающихся, защита	до 25 часов на каждого выпускника,	на каждую ВКР	Число членов ГЭК не менее 5 и не более 7 чел. Возможно увеличение числа членов ГЭК при

№ п/п	Вид работы	Норма времени в часах	В расчёте на:	Примечание
		в т.ч.: руководство и консультирование ВКР – до 20 часов; характеристика – до 0,5 часа; допуск к защите – 0,5 часа; председателю ГАК - 1 час; членам ГАК - до 2 часов (по 0,5 на чел.)		наличии финансовых возможностей ИФПР СО РАН. При работе комиссии не более 6 часов в день. Увеличение часов на каждого выпускника возможно исходя финансовых возможностей ИФПР СО РАН
5.5.	Оппонирование/рецензирование выпускных работ (ВР) обучающихся в аспирантуре внешними специалистами	до 5 часов	На каждую ВКР	Не более 5 работ на оппонента. Исходя из финансовых возможностей ИФПР СО РАН
5.6.	Научное руководство аспирантом	50 часов	В год	Утверждено Приказом Минобразования России от 27.03.1998 N 814 Исходя из финансовых возможностей ИФПР СО РАН